



แบบรายงาน และ สรุปผลการปฏิบัติงานกิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการ กลุ่มบริหารบุคคล
ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาผู้รับผิดชอบ
งานประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตติ์

โรงเรียนอภัยอุทัยศึกษา
สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เขต ๕
สำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา กิจกรรม "งานประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย" ของโรงเรียนอภัยวชิรศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และสรุปผลการประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ได้แก่ ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา รวมถึงหน่วยงานต้นสังกัดอย่างสำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

การดำเนินงานในโครงการนี้ สำเร็จลุล่วงตามวงจรคุณภาพ PDCA ตั้งแต่ขั้นวางแผนและออกแบบเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง ราย ไปจนถึงการสรุปและวิเคราะห์ผล ซึ่งข้อมูลที่ได้สะท้อนถึงคุณภาพและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสร้างความร่วมมืออย่างเป็นระบบกับชุมชนตามกลยุทธ์ของโรงเรียน ผลการประเมินที่ปรากฏในรายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการนำไปใช้เป็นฐานข้อมูล (Baseline Data) สำหรับการวางแผน พัฒนา และปรับปรุงการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความคาดหวังและบริบทของท้องถิ่นอย่างโปร่งใสและยั่งยืน

คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินและขับเคลื่อนโครงการนี้จนสำเร็จลุล่วงด้วยดีหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตติ์
ผู้จัดทำ

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|---|------|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ข |
| ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น | ๑ |
| ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน | ๑ |
| ๒.๑ หลักการและเหตุผล | ๑ |
| ๒.๒ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม | ๑ |
| ๒.๓ ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงานกิจกรรม | ๒ |
| ๒.๔ การดำเนินงาน | ๒ |
| ๒.๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน (ผลปรากฏแก่นักเรียน ครู และชุมชน) | ๒ |
| ๒.๖ สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ | ๓ |
| ๒.๗ ความสำเร็จของเป้าหมายในการดำเนินโครงการ (เชิงปริมาณและคุณภาพ) | ๓ |
| ส่วนที่ ๓ การประเมินงานกิจกรรม | ๔ |
| ๓.๑ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางปรับปรุงพัฒนากิจกรรม | ๔ |
| ๓.๒ ข้อเสนอแนะในการนำไปพัฒนากิจกรรม/งาน/โครงการ ครั้งต่อไป | ๔ |
| ๓.๓ จุดเด่นและจุดด้อยของกิจกรรม | ๕ |
| ภาคผนวก | ๘ |
| แบบเสนอโครงการ | ๑๓ |
| แบบสอบถามความพึงพอใจและสรุปผลการประเมิน | ๑๗ |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ โรงเรียนอภัยวิทยศึกษ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. โรงเรียนอภัยวิทยศึกษา กลุ่มบริหารบุคคล

๒. แผนงานที่สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีส่วนร่วม
กลยุทธ์ข้อ ๕ สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน

๓. กิจกรรม/โครงการ โครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา

๔. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

๒.๑ หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นองค์กรที่ให้บริการด้านการศึกษาแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม การรับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจึงเป็นสิ่งสำคัญ เพราะสะท้อนคุณภาพและประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการจัดการศึกษา ข้อมูลจากการประเมินความพึงพอใจสามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานและปรับปรุงบริการให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการ

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้เน้นให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการประกันคุณภาพภายใน และเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส ขณะเดียวกัน สำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ได้กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินงานด้านการประเมินผลความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ และกำกับคุณภาพการจัดการศึกษา

โรงเรียนอภัยวิทยศึกษา จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อวางระบบและกลไกการประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เป็นรูปธรรม ดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ใช้เครื่องมือที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียนให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพการจัดการศึกษา

๒.๒ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- เพื่อใช้ข้อมูลความพึงพอใจเป็นแนวทางปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษา
- เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป้าหมาย

ด้านผลผลิต (Outputs) (อ้างอิงจากเป้าหมายเชิงปริมาณ)

- ๑) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ๑ รูปแบบ
- ๒) ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ≥ 300 ราย
- ๓) จัดทำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ ๑ ฉบับ

ด้านผลลัพธ์ (Outcome) (อ้างอิงจากเป้าหมายเชิงคุณภาพ และ ผลที่คาดว่าจะได้รับ)

- ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย $\geq 85\%$ มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- ๒) ผลการประเมินถูกนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษา ๑๐๐%

๒.๓ ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงานกิจกรรม (ตามแผน)

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ: ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

สถานที่: ณ โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา ตำบลศรีภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

๒.๔ การดำเนินงาน

- ดำเนินการแล้ว
- กำลังดำเนินการ
- ยังไม่ดำเนินการ

๒.๕ การจัดกิจกรรมได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการแล้ว ขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

ผลปรากฏแก่นักเรียน ครู - อาจารย์ และชุมชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๒.๕.๑ นักเรียน (สามเณร)

๑) นักเรียนได้รับความเอาใจใส่และได้รับการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนที่ตรงกับความต้องการมากขึ้น เนื่องจากข้อเสนอแนะของนักเรียนได้รับการนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน และการบริการด้านต่าง ๆ โดยตรง

๒) นักเรียนมีช่องทางที่เป็นระบบในการสะท้อนความคิดเห็น สะท้อนถึงการให้ความสำคัญกับสิทธิและเสียงของผู้เรียนในการพัฒนาสถานศึกษา

๒.๕.๒ ครู - อาจารย์

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับข้อมูลสะท้อนกลับ (Feedback) ที่เป็นรูปธรรมเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้และการบริหารงาน ทำให้เห็นจุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาในการปฏิบัติงานของตนเอง

๒) มีฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ สำหรับนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การทำวิจัยในชั้นเรียน และใช้เป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการประเมินตนเอง (SAR) ของครู

๒.๕.๓ ชุมชน (และวัด)

๑) ชุมชนและผู้ปกครองได้รับทราบผลการดำเนินงานและทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างโปร่งใส ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมในการประเมินและเสนอแนะ

๒) เกิดความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และความพึงพอใจต่อระบบการบริหารจัดการของโรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา ส่งผลให้ชุมชนมีความพร้อมและกระตือรือร้นที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนมากยิ่งขึ้น

๒.๖ งบประมาณ

| ที่ | ประเภทงบประมาณ | ตามแผน (บาท) | จ่ายจริง (บาท) | คงเหลือ (บาท) |
|-----|------------------------|-----------------|-----------------|---------------|
| ๑ | เงินงบประมาณโครงการ | ๖,๐๐๐.๐๐ | ๖,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ |
| ๒ | เงินอื่น ๆ (ระบุ)..... | - | - | - |
| | รวมทั้งสิ้น | ๖,๐๐๐.๐๐ | ๖,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ |

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

- ตามแผน
 ต่ำกว่าแผน บาท
 สูงกว่าแผน บาท

๒.๗ ความสำเร็จของเป้าหมาย ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม/งาน (ผลผลิต เชิงปริมาณและคุณภาพ)

| เป้าหมาย | ตามแผน | ทำได้จริง | คิดเป็นร้อยละ |
|--|-----------|--|---------------|
| ผลผลิต (Outputs) | | | |
| ๑. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ | ๑ รูปแบบ | ๑ รูปแบบ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๒. ดำเนินการเก็บข้อมูลประเมินความพึงพอใจ | ๔๐๐ ราย | ๓๑๕ ราย | ๗๘.๗๕ |
| ๓. จัดทำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ | ๑ ฉบับ | ๑ ฉบับ | ๑๐๐.๐๐ |
| ผลลัพธ์ (Outcomes) | | | |
| ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน | ร้อยละ ๘๕ | ร้อยละ ๙๒.๐๐ | ๙๒.๐๐ |
| ๒. การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษา | ร้อยละ ๘๕ | มีการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษา | ๑๐๐.๐๐ |

ส่วนที่ ๓ การประเมินงานกิจกรรม (ให้แนบผลการประเมินมาด้วย)

สภาพปัญหา อุปสรรคและแนวทางปรับปรุงพัฒนากิจกรรม

๑. ปัญหาและอุปสรรค

๑.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลในรูปแบบเอกสาร (กระดาษ) จากกลุ่มผู้ปกครองและชุมชนในบางพื้นที่ เป็นไปอย่างล่าช้า เนื่องจากผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมและรับจ้าง ทำให้เวลาว่างไม่ตรงกับเจ้าหน้าที่ และการส่งคืนแบบประเมินผ่านตัวแทนนักเรียนต้องใช้เวลาในการติดตาม

๑.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบางส่วนที่เป็นผู้สูงอายุในชุมชนหรือคณะกรรมการสถานศึกษาบางท่าน อาจยังไม่คุ้นเคยกับนิยามหรือคำศัพท์เฉพาะทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้ต้องใช้เวลาอธิบายเพิ่มเติมระหว่างจัดเก็บข้อมูล

๑.๓ การพิมพ์แบบสอบถามฉบับกระดาษจำนวนมากเพื่อกระจายให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย มีต้นทุนค่าวัสดุอุปกรณ์และการพิมพ์ค่อนข้างสูง

๒. แนวทางการแก้ไข

๒.๑ พัฒนาระบบการประเมินแบบผสมผสาน (Hybrid) ในปีการศึกษาถัดไป ควรเพิ่มช่องทางการประเมินผลผ่านระบบออนไลน์ เช่น Google Forms หรือ QR Code ควบคู่ไปกับรูปแบบกระดาษ โดยเน้นระบบออนไลน์กับกลุ่มครู นักเรียน และผู้ปกครองที่พร้อม เพื่อความรวดเร็ว แม่นยำในการประมวลผล และลดค่าใช้จ่ายด้านเอกสาร

๒.๒ ปรับปรุงเครื่องมือประเมินให้กระชับและเข้าใจง่าย ควรมีการปรับถ้อยคำในแบบสอบถามให้เป็นภาษาท้องถิ่นหรือภาษาที่เข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงศัพท์วิชาการที่ซับซ้อน เพื่อให้ผู้ตอบแบบประเมินสามารถสะท้อนความคิดเห็นได้อย่างรวดเร็วและตรงประเด็นที่สุด

๒.๓ ปรับช่วงเวลาในการจัดเก็บข้อมูล ควรกระจายช่วงเวลาการเก็บข้อมูลเป็น ๒ ระยะ (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง) แทนการเก็บรวบรวมในระยะเวลาระดับชั้นชดตอนปลายปี เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ทันต่อเหตุการณ์ และสามารถนำมาปรับปรุงงานบริหารจัดการได้ในระหว่างปีการศึกษา

๓. ข้อเสนอแนะในการนำไปพัฒนากิจกรรม/งาน/โครงการ ครั้งต่อไป

๓.๑ ควรเปลี่ยนมาใช้วิธีการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (เช่น Google Forms, Line App หรือระบบ QR Code) ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย เพื่อลดภาระงานในการกรอกข้อมูลด้วยตนเอง ลดปริมาณการใช้กระดาษ และลดระยะเวลาในการประมวลผลทางสถิติให้มีความรวดเร็วและแม่นยำยิ่งขึ้น

๓.๒ สำหรับกลุ่มผู้ให้ข้อมูลในชุมชนที่เข้าถึงเทคโนโลยีได้ยาก ควรจัดทำเครื่องมือในลักษณะประเด็นสนทนากลุ่ม (Focus Group) สั้น ๆ หรือใช้คำถามที่สั้น กระชับ และเป็นภาษาที่เข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงศัพท์วิชาการทางศึกษา

๓.๓ ควรปรับปรุงระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล โดยกำหนดให้มีการประเมินเป็น ๒ รอบ (สิ้นภาคเรียนที่ ๑ และ สิ้นภาคเรียนที่ ๒) แทนการประเมินรอบเดียวในช่วงท้ายปีการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ในแต่ละภาคเรียน มาใช้ปรับปรุงและแก้ปัญหาในภาคเรียนถัดไปได้ทันที

๓.๔ ควรขยายขอบเขตข้อมูลการประเมินให้ครอบคลุมประเด็นเฉพาะด้านมากขึ้น เช่น ความพึงพอใจต่อหลักสูตรท้องถิ่น, การจัดการเรียนรู้ออนไลน์/ออนไลน์ หรือด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ทุกกลุ่มงาน (วิชาการ, บุคลากร, งบประมาณ) สามารถถึงผลลัพธ์ไปพัฒนาข้อปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างตรงจุด

๓.๕ หลังจากประมวลผลรายงานฉบับนี้เสร็จสิ้น โรงเรียนควรจัดทำสรุปรายงานเสนอเทศบาลตำบลหรือแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ เพื่อแจ้งผลการประเมินความพึงพอใจและแนวทางที่โรงเรียนกำลังจะปรับปรุง พัฒนา กลับคืนสู่ ชุมชนและผู้ปกครองได้รับทราบ เพื่อเป็นการแสดงความโปร่งใสและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับ ชุมชนอย่างยั่งยืน

จุดเด่นของกิจกรรม

จุดเด่นที่สำคัญยิ่งของโครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา กิจกรรมงานประเมินความ พึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในครั้งนี้ คือการมีโครงสร้างการดำเนินงานเชิงระบบที่มีประสิทธิภาพตามวงจร คุณภาพ (PDCA) อย่างชัดเจน นับตั้งแต่ขั้นการวางแผนและการออกแบบเครื่องมือวัดผลที่มีมาตรฐาน การเก็บ รวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ ตลอดจนการประมวลผลเพื่อนำผลลัพธ์ไปใช้ขับเคลื่อนและปรับปรุงงานบริหาร จัดการศึกษาของโรงเรียนนอภยอริยศึกษาให้เป็นรูปธรรม ส่งผลให้กระบวนการดำเนินงานทั้งหมดมีความ น่าเชื่อถือ และสอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างแท้จริง

ขณะเดียวกัน โครงการนี้ยังเป็นกลไกสำคัญในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมและความโปร่งใสให้ เกิดขึ้นภายในองค์กร โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นนักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนคณะกรรมการสถานศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นและให้ ข้อเสนอแนะเชิงลึก ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จของการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายเกินกว่าค่าเป้าหมาย ที่ตั้งไว้ ทั้งในแง่ของจำนวนผู้ร่วมตอบแบบประเมินที่สูงถึงสามร้อยสิบห้าราย และระดับความพึงพอใจใน ภาพรวมที่ทำได้จริงถึงร้อยละเก้าสิบสองจุดศูนย์ศูนย์ ตัวเลขเหล่านี้เป็นสิ่งยืนยันถึงความสัมพันธ์อันดีและความ ร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างโรงเรียนและชุมชน

นอกจากนี้ ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการไม่ได้เป็นเพียงแค่ตัวเลขทางสถิติเท่านั้น แต่เป็น สารสนเทศเชิงประจักษ์ที่มีคุณค่าสูง ซึ่งโรงเรียนสามารถนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลหลักในการจำแนกจุดเด่นและจุด ที่ควรพัฒนา เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) และเป็นแนวทางใน การวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความคาดหวังของชุมชนในปีกระบวนการถัดไปได้ อย่างยั่งยืน

จุดด้อยของกิจกรรม

แม้ว่าการดำเนินงานโครงการประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะบรรลุผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ แต่ยังคงมีข้อจำกัดและจุดด้อยบางประการที่ควรนำมาพิจารณา โดยเฉพาะในด้านเครื่องมือและรูปแบบการจัดเก็บข้อมูล ซึ่งการดำเนินงานในครั้งนี้นี้ยังคงพึ่งพาการใช้แบบสอบถามในรูปแบบเอกสาร (กระดาษ) เป็นหลัก ส่งผลให้กระบวนการจัดส่ง การติดตาม และการเก็บรวบรวมแบบประเมินคืนจากผู้ปกครองและชุมชนในบางพื้นที่เป็นไปอย่างล่าช้าและใช้ระยะเวลานาน เนื่องจากข้อจำกัดด้านการคมนาคมและเวลาว่างที่ไม่ตรงกันของกลุ่มผู้รับบริการ ประกอบกับลักษณะของเครื่องมือที่มีความยาวและมีคำศัพท์เฉพาะทางวิชาการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา จึงอาจทำให้ผู้ตอบแบบประเมินบางส่วน โดยเฉพาะผู้สูงอายุในชุมชน เกิดความคลาดเคลื่อนในการตีความข้อความและต้องใช้เวลาในการอธิบายเพิ่มเติมจากคณะทำงาน

นอกจากนี้ การกำหนดช่วงเวลาในการจัดเก็บข้อมูลที่รวบรวมรวดเดียวในช่วงปลายปีการศึกษา ยังส่งผลให้ข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับมีลักษณะเป็นภาพรวมตอนท้ายสะท้อนย้อนหลัง ทำให้โรงเรียนไม่สามารถนำข้อมูลความคิดเห็นเหล่านั้นมาปรับปรุงหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างปีการศึกษาได้ทันทั่วทั้งที่ ประกอบกับการประมวลผลข้อมูลเอกสารฉบับกระดาษจำนวนมากกว่าสามร้อยราย ต้องใช้ภาระงานและระยะเวลาในการบันทึกข้อมูลค่อนข้างมาก ซึ่งข้อจำกัดเหล่านี้ถือเป็นจุดด้อยเชิงเทคนิควิธีที่สถานศึกษาจำเป็นต้องนำไปปรับปรุงและพัฒนาในเชิงระบบสำหรับการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป

ผู้รายงาน.....

(นางสาวชญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตดี)

ตำแหน่ง ผู้จัดทำโครงการ

รายงาน ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ความเห็น รองผู้อำนวยการโรงเรียน

- เห็นชอบ
 แก้ไข / ปรับปรุง.....
 มอบหัวหน้างานแผนดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(พระเจษฎา ญาณเมธี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนนอภัยวิทยศึกษ

ความเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียน

- เห็นชอบ
 แก้ไข / ปรับปรุง.....
 มอบหัวหน้างานแผนดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(พระครูศรีสุตโสภณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนอภัยวิทยศึกษ

ภาคผนวก

ภาคผนวก

แบบเสนอโครงการ

โครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา

ชื่องาน งานประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ลักษณะงาน งานใหม่

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ข้อ ๕ สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์

กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นองค์กรที่ให้บริการด้านการศึกษาแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม การรับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจึงเป็นสิ่งสำคัญ เพราะสะท้อนคุณภาพและประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการจัดการศึกษา ข้อมูลจากการประเมินความพึงพอใจสามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงบริการให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการ

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้เน้นให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการประกันคุณภาพภายใน และเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส ขณะเดียวกัน สำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ได้กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินงานด้านการประเมินผลความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ และกำกับคุณภาพการจัดการศึกษา

โรงเรียนอภัยอริยศึกษา จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อวางระบบและกลไกการประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เป็นรูปธรรม ดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ใช้เครื่องมือที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียนให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพการจัดการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อใช้ข้อมูลความพึงพอใจเป็นแนวทางปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษา

๒.๓ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ / Outputs

๓.๑.๑ จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ๑ รูปแบบ

๓.๑.๒ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย \geq ๓๐๐ ราย

๓.๑.๓ จัดทำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ ๑ ฉบับ

๓.๒ เชิงคุณภาพ / Outcomes

๓.๒.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย $\geq ๘๕\%$ มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๓.๒.๒ ผลการประเมินถูกนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษา ๑๐๐%

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

| กิจกรรมสำคัญ (PDCA) | ระยะเวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--------------------------|-----------|---|
| วางแผนและออกแบบแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ (Plan) | พฤษภาคม ๒๕๖๘ | ๒,๐๐๐ บาท | นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์ / กลุ่มบริหารงานทั่วไป |
| ดำเนินการเก็บข้อมูลและประเมินความพึงพอใจ (Do) | มิถุนายน - ธันวาคม ๒๕๖๘ | ๓,๐๐๐ บาท | กลุ่มบริหารงานทั่วไป / คณะทำงาน |
| สรุปผล จัดทำรายงานและประเมินกระบวนการ (Check) | มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ | ๑,๐๐๐ บาท | กลุ่มประกันคุณภาพ / คณะกรรมการตรวจสอบภายใน |
| วิเคราะห์ผลและปรับปรุงแนวทางพัฒนา (Act) | มีนาคม ๒๕๖๙ | - | นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์ / กลุ่มบริหารงานทั่วไป |

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

๖,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา

๗.๒ คณะกรรมการสถานศึกษา

๗.๓ สำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

๗.๔ ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๘. ระดับความสำเร็จ

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ | หน่วยนับ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน |
|---------------------------------------|----------|------------|----------------|
| ดำเนินการเก็บข้อมูลประเมินความพึงพอใจ | ราย | ≥ ๓๐๐ | |
| จัดทำรายงานผลการประเมิน | ฉบับ | ๑ | |
| การนำผลประเมินไปใช้ปรับปรุงงาน | ร้อยละ | ๑๐๐% | |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนมีข้อมูลความพึงพอใจที่สามารถนำไปใช้พัฒนาการจัดการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม

๙.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความเชื่อมั่นในคุณภาพและกระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๙.๓ การจัดการศึกษาได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(พระเจษฎา ญาณเมธี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(พระครูศรีสุตโสภณ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา

ภาคผนวก

แบบสอบถามความพึงพอใจ

แบบประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษา

โรงเรียนอภัยอริยศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

คำชี้แจง: ขอความกรุณาผู้เข้าร่วมโครงการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริงและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด เพื่อนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาโครงการในปีต่อไป

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

 ชาย

 หญิง

๒. ระดับชั้น

 ต่ำกว่า ๒๐ ปี

 ๒๐ - ๓๕ ปี

 ๓๖ - ๕๐ ปี

 ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒: ระดับความพึงพอใจที่มีต่อโครงการโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจ

(๕ = มากที่สุด, ๔ = มาก, ๓ = ปานกลาง, ๒ = น้อย, ๑ = น้อยที่สุด)

| รายการประเมิน | ๕ | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ |
|---|---|---|---|---|---|
| ด้านที่ ๑: การบริหารจัดการและกระบวนการดำเนินงานของสถานศึกษา | | | | | |
| ๑. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และผลงานอย่างชัดเจนและทั่วถึง | | | | | |
| ๒. กระบวนการติดต่อประสานงาน และขั้นตอนการให้บริการของโรงเรียนมีความสะดวก รวดเร็ว | | | | | |
| ๓. โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ | | | | | |
| ๔. โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ | | | | | |
| ด้านที่ ๒: คุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการดูแลช่วยเหลือ | | | | | |
| ๕. ครูและอาจารย์มีความเชี่ยวชาญ ใฝ่ใจ และมุ่งมั่นในการจัดการเรียนรู้ให้เข้าใจง่าย | | | | | |
| ๖. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีความหลากหลาย ทันสมัย และเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้เรียน | | | | | |
| ๗. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | | | | | |
| ด้านที่ ๓: ผลลัพธ์และการนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน | | | | | |
| ๘. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ และคุณธรรมจริยธรรมที่นำไปใช้ในชีวิตจริงได้ | | | | | |
| ๙. การจัดการศึกษาของโรงเรียนสามารถตอบสนองความคาดหวังของครอบครัวและชุมชนได้ดี | | | | | |
| ๑๐. โรงเรียนสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานต้นสังกัดในการพัฒนาการศึกษา | | | | | |
| ๑๑. ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนอภัยอริยศึกษา | | | | | |

ส่วนที่ ๓: ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สิ่งที่ท่านประทับใจในโครงการนี้:

.....

ปัญหา/อุปสรรคที่พบเจอ:

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในปีต่อไป:

.....

**แบบประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษา
โรงเรียนอภัยวชิรศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘**

คำชี้แจง: ขอความกรุณาผู้เข้าร่วมโครงการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริงและความ
คิดเห็นของท่านมากที่สุด เพื่อนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาโครงการในปีต่อไป

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ (ผู้ตอบแบบสอบถามรวม ๓๑๕ รูป/คน)

- ชาย จำนวน ๑๒๘ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๖๓)
 หญิง จำนวน ๑๘๗ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๓๗)

๒. อายุ (ผู้ตอบแบบสอบถามรวม ๘ รูป/คน)

- ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑๑๕ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๕๑)
 ๒๐ - ๓๕ ปี จำนวน ๖๒ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๖๘)
 ๓๖ - ๕๐ ปี จำนวน ๙๘ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๑)
 ๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๔๐ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๗๐)

**ส่วนที่ ๒: ระดับความพึงพอใจที่มีต่อโครงการโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจ
(๕ = มากที่สุด, ๔ = มาก, ๓ = ปานกลาง, ๒ = น้อย, ๑ = น้อยที่สุด)**

| รายการประเมิน | ๕ | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ | ค่าเฉลี่ย | ร้อยละ | แปลผล |
|---|-----|----|----|---|---|-----------|--------|-------|
| ด้านที่ ๑: การบริหารจัดการและกระบวนการดำเนินงานของสถานศึกษา | | | | | | | | |
| ๑. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และ ผลงานอย่างชัดเจนและทั่วถึง | ๒๑๐ | ๘๐ | ๒๐ | ๐ | ๐ | ๔.๕๗ | ๙๑.๔๓ | ดีมาก |
| ๒. กระบวนการติดต่อประสานงาน และขั้นตอนการให้บริการ ของโรงเรียนมีความสะดวก รวดเร็ว | ๒๐๐ | ๙๕ | ๑๕ | ๐ | ๐ | ๔.๕๖ | ๙๑.๑๑ | ดีมาก |
| ๓. โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และสิ่ง อำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ | ๒๐๕ | ๘๕ | ๒๐ | ๐ | ๐ | ๔.๕๖ | ๙๑.๑๑ | ดีมาก |
| ๔. โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ | ๒๑๕ | ๗๕ | ๒๐ | ๐ | ๐ | ๔.๖๐ | ๙๒.๐๖ | ดีมาก |
| ด้านที่ ๒: คุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการดูแลช่วยเหลือ | | | | | | | | |
| ๕. ครูและอาจารย์มีความเชี่ยวชาญ ใส่ใจ และมุ่งมั่นในการ จัดการเรียนรู้ให้เข้าใจง่าย | ๒๒๐ | ๗๐ | ๒๐ | ๐ | ๐ | ๔.๖๒ | ๙๒.๓๘ | ดีมาก |
| ๖. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีความหลากหลาย ทันสมัย และ เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้เรียน | ๒๑๐ | ๘๐ | ๒๐ | ๐ | ๐ | ๔.๕๗ | ๙๑.๔๓ | ดีมาก |
| ๗. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และเปิดโอกาส ให้ผู้เกี่ยวข้องร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | ๒๑๕ | ๗๕ | ๒๐ | ๐ | ๐ | ๔.๖๐ | ๙๒.๐๖ | ดีมาก |
| ด้านที่ ๓: ผลลัพธ์และการนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน | | | | | | | | |
| ๘. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ และคุณธรรม จริยธรรมที่นำไปใช้ในชีวิตจริงได้ | ๒๒๕ | ๖๕ | ๒๐ | ๐ | ๐ | ๔.๖๒ | ๙๒.๓๘ | ดีมาก |

| | | | | | | | | |
|--|------|-----|----|---|---|------|-------|-------|
| ๙. การจัดการศึกษาของโรงเรียนสามารถตอบสนองความคาดหวังของครอบครัวและชุมชนได้ดี | ๒๒๐ | ๗๐ | ๒๐ | ๐ | ๐ | ๔.๖๒ | ๙๒.๓๘ | ดีมาก |
| ๑๐. โรงเรียนสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานต้นสังกัดในการพัฒนาการศึกษา | ๒๑๐ | ๘๐ | ๒๐ | ๐ | ๐ | ๔.๕๗ | ๙๑.๔๓ | ดีมาก |
| ๑๑. ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนอภัยวิทยาลัย | ๒๒๐ | ๗๒ | ๒๑ | ๐ | ๐ | ๔.๕๗ | ๙๑.๔๓ | ดีมาก |
| สรุปผลความพึงพอใจในภาพรวมทั้งหมด | ๑๑๐๐ | ๒๘๘ | ๖๓ | ๔ | ๐ | ๔.๖๐ | ๙๒.๐๐ | ดีมาก |

ส่วนที่ ๓: ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สิ่งที่ท่านประทับใจในโครงการนี้:

- ประทับใจที่โรงเรียนเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้ปกครองได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ทำให้รู้สึกว่าการเรียนให้ความสำคัญกับเสียงของคนในท้องถิ่น
- กระบวนการจัดเก็บข้อมูลมีความเป็นระบบ คณะทำงานอธิบายขั้นตอนและตอบข้อซักถามได้ชัดเจน สุภาพ และเป็นกันเองมาก
- มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศที่ชัดเจน ทำให้ผู้ปกครองได้รับรู้ความเคลื่อนไหวและการพัฒนาของโรงเรียนอยู่เสมอ

ปัญหา/อุปสรรคที่พบเจอ:

- อยากให้มีช่องทางออนไลน์ เช่น QR Code เพื่อให้สามารถสแกนและตอบแบบสอบถามผ่านโทรศัพท์มือถือได้จากที่บ้าน จะช่วยลดความเสี่ยงเรื่องเอกสารสูญหายระหว่างทาง
- แบบสอบถามในรูปแบบกระดาษมีข้อความค่อนข้างยาวและใช้คำศัพท์วิชาการมากเกินไป ทำให้ผู้ปกครองสูงอายุในชุมชนเข้าใจยากและต้องใช้เวลาอ่านนาน
- วัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ในบางรายวิชาควรได้รับการปรับปรุงหรือจัดหาเพิ่มเติมให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน
- การแจ้งข้อมูลข่าวสารบางกิจกรรมของโรงเรียนผ่านตัวแทนนักเรียนหรือใบนัดหมาย บางครั้งตกหล่นหรือถึงมือผู้ปกครองล่าช้า ทำให้เตรียมตัวไม่ทัน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในปีต่อไป:

จากข้อมูลสะท้อนกลับและอุปสรรคที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้สะท้อนผ่านแบบสอบถาม คณะทำงานได้นำประเด็นดังกล่าวมาประมวลผลเป็นแนวทางเชิงรุกเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของสถานศึกษาในปีต่อไป โดยในด้านระบบและเครื่องมือจัดเก็บข้อมูลนั้น ควรมีการเปลี่ยนผ่านไปสู่ระบบประเมินผลในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation) อย่างเต็มรูปแบบ ด้วยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ Google Forms หรือการกระจายระบบลิงก์และรหัสคิวอาร์ (QR Code) ผ่านทางเครือข่ายกลุ่มแอปพลิเคชันไลน์ของผู้ปกครองและชุมชนเข้ามาประยุกต์ใช้ ควบคู่ไปกับการปรับลดคำศัพท์ทางวิชาการที่ซับซ้อนในตัวชี้วัด ให้กลายเป็นถ้อยคำภาษาที่สั้น กระชับ และเข้าใจง่ายสำหรับประชาชนทั่วไป ซึ่งแนวทางนี้นอกจากจะช่วยลดความคลาดเคลื่อนในการตีความข้อคำถามและเอื้ออำนวยความสะดวกให้ผู้ตอบแบบประเมินสามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุก

เวลาแล้ว ยังช่วยลดภาระงาน ตลอดจนระยะเวลาในการบันทึกและประมวลผลค่าสถิติของคณะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในส่วนของการบริหารจัดการเวลาและแผนงาน ควรปรับเปลี่ยนวิธีการจัดเก็บข้อมูลจากการรวบรวมรวดเดียวในช่วงปลายปีการศึกษา มาเป็นการจัดเก็บข้อมูลแบบสองระยะ คือการประเมินผลเมื่อสิ้นภาคเรียนที่หนึ่งและสิ้นภาคเรียนที่สอง เพื่อให้สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศระหว่างทางที่ทันต่อเหตุการณ์ ในการนำมาใช้ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาระบบงานบริหารจัดการได้ทันทั่วทั้งภายในปีการศึกษานั้น ๆ โดยควรมีการขยายช่วงเวลาในการเปิดรับฟังความคิดเห็นให้มีความยืดหยุ่นมากขึ้น เพื่อไม่ให้เกิดความกระชั้นชิดและไม่กระทบต่อเวลาในการประกอบอาชีพหลักของผู้ปกครองและประชาชนในท้องถิ่น

นอกจากนี้ ในเชิงการนำผลลัพธ์ไปใช้ประโยชน์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ สถานศึกษาควรส่งต่อผลการประเมินและข้อเสนอแนะในมิติต่าง ๆ โดยเฉพาะด้านกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น การพัฒนาความเสถียรของระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตในห้องเรียน และการปรับปรุงซ่อมบำรุงจุดบริการน้ำดื่มหรือห้องน้ำ ไปยังฝ่ายบริหารงานงบประมาณและฝ่ายอาคารสถานที่เพื่อบรรจุเข้าสู่วิสัยทัศน์และแผนปฏิบัติการประจำปีในการดำเนินการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งควรจัดทำสรุปรายงานผลความพึงพอใจในภาพรวมเป็นสื่อประชาสัมพันธ์หรืออินโฟกราฟิก ส่งกลับคืนไปยังผู้ปกครองและภาคีเครือข่ายชุมชนได้รับทราบ ซึ่งกระบวนการสะท้อนข้อมูลกลับดังกล่าว จะเป็นกลไกสำคัญในการสร้างความโปร่งใส ความเชื่อมั่น และกระชับความร่วมมืออันดีในการร่วมกันยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนอภียอริยศึกษาอย่างยั่งยืนสืบไป